

○嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金交付要綱

令和6年7月26日

告示第81号

(趣旨)

第1条 この告示は、市内産業の持続的発展のため、人材の確保を推進することを目的として、嬉野市内の企業等への訪問を伴うゼミ合宿等へ、予算の範囲内で補助金を交付することに関し、嬉野市補助金等交付規則（平成18年嬉野市規則第42号）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この告示において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) ゼミ合宿等 学校教育法（昭和22年法律第26号）の規定に基づく大学（大学院及び短期大学を含む。）、高等専門学校又は専修学校（専門課程に限る。）その他これらに類する学校に設置されている研究室又はゼミが行う宿泊を伴う合宿で嬉野市内にて行われるものをいう。

(2) 宿泊費 旅館業法（昭和23年法律第138号）に規定する旅館・ホテル営業を行う嬉野市内の施設への宿泊費用をいう。

(3) 企業等 嬉野市内に事業所を有し、求人を行っている事業者をいう。

(補助金)

第3条 第1条に規定する目的を達成するため、企業等への訪問を伴うゼミ合宿等を行うゼミ等の代表者に対し、宿泊費の2分の1（学生1人当たり1泊上限3,000円）の補助金を交付する。ただし、1人につき訪問を行う企業等が1社の場合は3泊分、2社以上の場合は5泊分を上限とする。

(事前申込み)

第4条 補助金の交付を受けようとするゼミ等の代表者（以下「申請者」という。）は、ゼミ合宿等を開始する日の14日前までに、学校名、申請者名、代表者電話番号、メールアドレス、参加人数、宿泊施設名、宿泊日数及び訪問予定企業等名称を市長に届け出なければならない。

(補助金の交付申請)

第5条 申請者は、企業等訪問を含むゼミ合宿等を実施し宿泊が完了したときは、嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金交付申請書（様式第1

号。以下「申請書」という。)に次に掲げる書類を添えて、市長に提出するものとする。

- (1) 合宿等実績書(様式第2号)
- (2) 宿泊証明書(様式第3号)
- (3) 企業等訪問証明書(様式第4号)
- (4) 企業等への訪問状況についての内容及び感想等
- (5) その他市長が必要と認めるもの

(交付決定)

第6条 市長は、申請書の提出があった場合であって、書類の審査及び必要に応じ
て行う調査により、交付の条件に適合すると認めたときは、補助金の交付決定及
び額の確定を行い、嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金交
付決定及び額の確定通知書(様式第5号)により、当該申請者に通知するものと
する。

(補助金の請求及び交付)

第7条 前条の規定による通知を受けた者(以下「交付対象者」という。)は、速
やかに嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金交付請求書(様
式第6号)を市長に提出しなければならない。

2 市長は、前項の規定による交付対象者からの請求書の提出があったときは、確
定払により補助金を交付するものとする。

(決定の取消し)

第8条 市長は、交付対象者が次の各号のいずれかに該当する場合は、補助金の交
付決定の全部又は一部を取り消すことができる。

- (1) 補助金の交付決定の内容又はこれに付した条件に違反する行為があった
とき。
- (2) 提出書類の虚偽の記載等不正な行為があったとき。
- (3) 前2号に掲げるもののほか、この告示に違反する行為があったとき。

(補助金の返還)

第9条 交付対象者は、市長が補助金の交付決定を取り消した場合において、補助
金が既に交付されているときは、速やかに当該補助金を返還しなければならない。

(その他)

第10条 この告示に定めるもののほか、補助金の交付に関し必要な事項は、市長

が別に定める。

附 則

この告示は、公布の日から施行する。

附 則（令和7年2月17日告示第9号）

この告示は、公布の日から施行する。

様式第1号（第5条関係）

嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金交付申請書

年 月 日

嬉野市長 様

(申請者)
所在地 〒
ゼミ等名称
申請者氏名
連絡先

嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金の交付を受けたいので、嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金交付要綱第5条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

合宿等の名称	
学校名	
指導教員名	
合宿等期間	年 月 日 から 年 月 日 まで
宿泊施設	
学生参加人数	人 (指導教員等は除く。)
補助金申請予定額	円 (対象宿泊数 泊×3,000円) ※訪問企業1件の場合は最大3泊分/人 訪問企業2件以上の場合は最大5泊分/人
必要添付書類	<input type="checkbox"/> 合宿等実績書(様式第2号) <input type="checkbox"/> 宿泊証明書(様式第3号) <input type="checkbox"/> 企業等訪問証明書(様式第4号) <input type="checkbox"/> 企業等への訪問状況について内容及び感想等 <input type="checkbox"/> その他市長が必要と認めるもの ()

様式第2号 (第5条関係)

合宿等実績書

学校名					
ゼミ等名称					
番号	氏名	学年	宿泊期間	訪問企業等名称及び訪問日時	アンケート回答
1			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
2			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
3			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
4			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
5			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
6			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
7			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
8			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
9			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
10			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
11			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
12			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
13			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
14			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>
15			月 日～ 月 日 (泊 日)		<input type="checkbox"/>

様式第3号 (第5条関係)

宿泊証明書

学校名			
ゼミ等名称			
番号	宿泊者名	宿泊期間	1泊当たり宿泊費用
1		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
2		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
3		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
4		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
5		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
6		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
7		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
8		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
9		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
10		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
11		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
12		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
13		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
14		月 日～ 月 日 (泊 日)	円
15		月 日～ 月 日 (泊 日)	円

上記のとおり宿泊されたことを証明します。

年 月 日

宿泊施設住所 嬉野市

宿泊施設名

宿泊施設電話番号

担当者名

様式第4号（第5条関係）

企業等訪問証明書

学校名	
ゼミ等名称	
訪問日	年 月 日
訪問時間	～
訪問者名	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

上記のとおり訪問されたことを証明します。

年 月 日

住所 嬉野市

企業等名

電話番号

担当者名

様式第5号(第6条関係)

第 号
年 月 日

様

嬉野市長 印

嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金交付決定及び額の確定通知書

年 月 日付けで申請のあった嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金については、次のとおり交付することを決定し、併せて額を確定したので通知します。

1 交付決定及び確定額 円

2 交付条件

- (1) 本補助金の交付に関し、必要とする報告又は書類の提出を求められたときは、速やかに応じること。
- (2) 書類の確認及び現況確認を求められたときは、速やかに応じること。
- (3) 本補助金の交付に係る書類は、5年間保存すること。

様式第6号(第7条関係)

嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金交付請求書

年 月 日

嬉野市長 様

住 所

氏 名 ㊤

電話番号

年 月 日付け 第 号で交付確定を受けた標記補助金について嬉野市企業等訪問を伴うゼミ合宿等宿泊費助成事業補助金交付要綱第7条第1項の規定により次のとおり請求します。

請求金額 _____ 円

金融機関名	
支店名	
預金の種類	普通
口座番号	
フリガナ	
口座名義人	

- ※ 申請者(交付対象者)名義の口座を記入してください。
- ※ 預金通帳のコピーを添付してください。【名義(フリガナ)、金融機関・支店名及び口座番号が分かるページ】

様式第1号 (第5条関係)

様式第2号 (第5条関係)

様式第3号 (第5条関係)

様式第4号 (第5条関係)

様式第5号 (第6条関係)

様式第6号 (第7条関係)