

嬉野市会計年度任用職員募集のお知らせ

(令和6年6月採用)

【募集要項】

1 募集内容

職種	一般事務補助(障害者枠)
業務内容	一般的な行政の補助事務(事務の一例:窓口受付、電話対応、データ入力、封入封緘作業、印刷、書類整理などの事務補助)
勤務場所	嬉野市役所 塩田庁舎または嬉野庁舎
募集人員	2人
任用期間	令和6年6月1日~令和7年3月31日
勤務時間	8:30~17:15の間で1日6時間程度(週30時間までの間で相談に応じます)
報酬	時給 996円
応募条件	<p>① 次に掲げる手帳等の交付を受けている方 ※ 下記の手帳等は応募時及び面接試験日当日において有効であることが必要です。 ア 身体障害者手帳又は都道府県知事の定める医師(以下、「指定医」という。)若しくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書(心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこうもしくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能障害については、指定医によるものに限る) イ 都道府県知事若しくは政令指定都市市長が交付する療育手帳又は児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医若しくは障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書 ウ 精神障害者保健福祉手帳 (申込書類とともに手帳の写し等を提出してください)</p> <p>② パソコン(エクセル・ワード)の入力操作ができる方</p>

2 応募受付期間

令和6年5月13日(月)午後5時15分まで

(土・日・祝日除く午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます)

3 勤務条件

諸手当	給与関係の条例、規則等の定めるところにより、通勤手当等が支給されます。任期が6ヵ月以上などの要件を満たせば期末手当も支給されます。
休暇	6ヵ月以上継続雇用された場合、年次有給休暇を付与します。 そのほか、例規の定めるところにより特別休暇もあります。
社会保険	雇用保険、勤務時間によっては健康保険、厚生年金保険の適用があります。
公務災害	非常勤職員の公務災害補償制度又は労働者災害補償保険のいずれか(業務内容等で異なります。)が適用されます。

服 務	地方公務員法に規定するサービスの各規定が適用されます。(サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限)
その他	・給与支給日は翌月15日払い ・通勤手当なども実績に応じて支給する手当については翌月払い

注)採用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

4 受験資格

健康な方、市税等の滞納のない方

ただし、地方公務員法第16条の規定に基づき、以下に該当する方は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・嬉野市の職員として懲戒処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

5 選考について

書類及び面接による選考。面接日は令和6年5月中旬頃を予定。

面接日、面接時間、場所は応募者へ直接連絡します。

6 合格発表

令和6年5月下旬の予定

7 応募について

(1)提出書類

- ・嬉野市会計年度任用職員試験申込書(様式あり)

嬉野市役所(塩田庁舎)総務・防災課、嬉野市役所(嬉野庁舎)財政課にあります。

またホームページからダウンロードできます。

- ・手帳の写し等

(2)提出先及びお問い合わせ先

〒849-1492 嬉野市塩田町大字馬場下甲1769番地

嬉野市役所 塩田庁舎 総務・防災課 人事G

TEL 0954-66-9111

8 採用について

- ・地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付のものとし、採用後一カ月を良好な成績で勤務した時に会計年度任用職員として、正式採用になります。