「令和4年度嬉野市移住促進パンフレット・チラシ作成業務」

企画提案書作成要領

　この「令和4年度嬉野市移住促進パンフレット・チラシ作成業務　企画提案書作成要領」は、嬉野市が実施する「令和4年度嬉野市移住促進パンフレット・チラシ作成業務」(以下「本業務」という。)に関し、プロポーザルに参加しようとする者(以下「プロポーザル参加者」という。)が、企画提案書(以下「提案書」という。)を作成するために必要な事項を定めるものである。

　プロポーザル参加者は、「令和4年度嬉野市移住促進パンフレット・チラシ作成業務　プロポーザル実施要領」を確認の上、作成要領により、必要な書類を提出するものとする。

1　企画提案書および見本作品

　(1)　提案書

　　　①　別紙「企画提案書提案事項一覧」の項目について「令和4年度嬉野市移住促進パンフレット・チラシ作成業務」の趣旨に沿って作成すること。

　　　②　提案は１者につき１提案とし、提出後の変更・加筆は一切認めない。

　(2)　様式

　　　①　提案書は任意様式(表紙へ業者名、代表者名を記載すること)とするが、別紙「企画提案書提案事項一覧」に記載された内容を満たすこと。

　　　②　用紙は原則A4判を使用とすること。ただし、図表等の表現の都合上、記述の方法を変更することは差し支えないものとする。

　　　③　見本作品は「企画提案書提案事項一覧」後段の「見本作品について」のとおりとする。

2　見積書

　(1)　本業務の実施に要する費用の内訳(項目、数量、単価、金額等)を明らかにした見積書を提出すること。

　(2)　見積書は、提案書と別様でA4 版任意様式により作成し、封入すること。

3　実績書

　(1)　行政機関における概ね過去10年間の定期刊行物(自者で企画・編集を手がけたものに限る)発行実績を

記載した実績書【様式1】を提出すること。

　(2)　刊行物のいずれかを参考書類として提出すること。

4　提案書等の提出部数

1. 企画提案書および見本作品　各6部

　(2)　見積書　1部

　(3)　実績書【様式1】　6部

別紙 1

企画提案書提案事項一覧

1.　基本方針

|  |  |
| --- | --- |
| 提案の概要・視点 | 審査基準 |
| 移住検討者の興味を引き訪れたくなるパンフレット・チラシという 目的を踏まえ、紙面構成等について考え方を整理すること。 | 【基本方針】パンフレット・チラシの目的と期待する効果を理解し、その実現に有効な構成になっていること。 |
| 【訴求力】デザインやレイアウトで移住検討者の興味・関心を惹きつけるような工夫がされていること。 |
| 【見やすさ】文字や写真、イラスト等の色使いが適当で見やすい構成となっていること。 |

2.　業務の監理体制・制作体制

|  |  |
| --- | --- |
| 提案の概要・視点 | 審査基準 |
| 本業務を確実に実施・履行するための組織体制(業務の監理体制、制作の体系図 等)を具体的に示すこと。 | 【実施体制】責任者・役割分担等が具体的に示され、本業務を確実に履行すると認められること。 |
| 【業務工程】作業ごとに開始・終了が明確にされ、計画的で無理のないスケジュールとなっていること。 |

　【見本作品について】

|  |
| --- |
| １ デザイン・レイアウト見本の作成 |
| 体裁内容 | チラシA4判，4色カラー　/　パンフレット　A5判、4色カラー①「令和4年度嬉野市移住促進パンフレット・チラシ作成業務仕様書」の趣旨に沿って作成すること。②見本作品については、別紙2を参照の上作成すること。なお、写真やイラスト等の資料は一部を除き提供しないため、必要に応じてイメージ写真やラフデザインなどを使用すること。※記事のテーマは別紙2のとおり。 |

別紙 2

「令和4年度嬉野市移住促進パンフレット・チラシ作成業務」見本作品テーマ

|  |  |
| --- | --- |
| テーマ | 内容 |
| チラシ表 | ターゲット層である若年女性や子育て世代が手に取りたくなるデザイン | 表紙　若年女性や子育て世代の移住検討者が手に取りたくなるような構成やデザインとすること。また、西九州新幹線開業も意識したデザインとすること。 |
| パンフレット | 見やすく整理された構成、ビジュアル | 佐賀県が行う移住サポート情報（レンタカー補助、さがＳＭＩＬＥカード、テレワーク補助金）に掲載されている各情報について、移住検討者へ見やすくかつ正確な情報を提供するという目的を踏まえた構成やデザインとすること※Ｐ20に当たります。 |