

## 人事行政の運営等の状況の公表

### 1 職員の任免及び職員数に関する状況

#### (1) 採用状況（令和3年4月1日採用分）

(人数)

採用区分	性別	受験申込者	受験者数	最終合格者	採用者数	採用方法	
一般事務 (高卒程度)	男	8	6	1	1	競争試験	
	女	3	2	0	0		
一般事務 (大卒程度)	男	20	15	2	1		
	女	8	4	0	0		
一般事務 (社会人経験者)	男	24	21	3	3		
	女	17	17	3	2		
保健師	男	0	0	0	0		
	女	4	4	1	1		
土 木	男	1	1	0	0		
	女	0	0	0	0		
一般事務 (任期付)	男	11	11	3	3		選考試験
	女	9	9	1	1		
建築 (任期付)	男	1	1	1	1		
	女	0	0	0	0		
農業行政 (任期付)	男	1	1	1	1		
	女	0	0	0	0		
計		107	92	16	14		

※一般事務(大卒程度, 社会人経験者)は採用辞退者あり。

#### (2) 職員数（令和3年4月1日現在）

224人（うち任期付職員28人）

### 2 人事評価の状況

#### (1) 昇給への反映状況

令和2年度中における運用	嬉野市		国	
	管理職員	一般職員	特定管理職員	一般職員
イ 人事評価を実施した	○	○	○	○
標準に加え、上位及び下位の区分も適用			○	○
標準に加え、上位の区分も適用				
標準に加え、下位の区分も適用				
標準の区分のみ適用	○	○		
ロ 人事評価を実施していない				

#### (2) 勤勉手当への反映状況

令和2年度中における運用	嬉野市		国	
	管理職員	一般職員	特定管理職員	一般職員
イ 人事評価を実施した	○	○	○	○
標準に加え、上位及び下位の成績率も適用			○	○
標準に加え、上位の成績率も適用				
標準に加え、下位の成績率も適用				
標準の成績率のみ適用	○	○		
ロ 人事評価を実施していない				

3 職員の給与の状況

(令和3年4月1日現在 水道事業、派遣職員、税務職、保健職等を除く)

区分	平均給料月額(円)	平均年齢(歳)
一般行政職	302,668円	42.1歳

※技能労務職については、少人数のため公表しない。

4 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間

1週間の勤務時間	38時間45分
開始時刻	8時30分
終了時刻	17時15分
休憩時間	12時～13時

※業務によっては変更になることがある。

(2) 特別休暇の概要 (令和3年4月1日現在)

休暇の種類	付与日数・期間等	有給
公民権行使のための休暇	必要と認める期間	有給
裁判員、証人、鑑定人、参考人等として官公署に出頭するための休暇	必要と認める期間	有給
骨髄液提供のための休暇	必要と認める期間	有給
社会貢献のための休暇	一つの年において5日を超えない範囲内	有給
子(中学校就学前)の看護のための休暇	一つの年において5日(子が2人以上の場合は10日)を超えない範囲内	有給
家族の介護のための休暇	一つの年において5日(対象家族が2人以上の場合は10日)を超えない範囲内	有給
感染症予防に関する法律等による交通の制限又は遮断による休暇	必要と認める期間	有給
非常災害により交通が遮断又は途絶による休暇	1週間を超えない範囲内	有給
天変事変により職員の現住居の滅失・破壊による休暇	1週間を超えない範囲内	有給
交通機関の事故等による休暇	必要と認める期間	有給
忌引	死亡者の区分に応じ1日から10日の範囲	有給
父母の祭日	1日の範囲内	有給
結婚休暇	7日の範囲内	有給
介護休暇	介護を必要とする一の継続する状態ごとに、連続する6月の期間内	無給
妊婦の通勤緩和休暇	正規の勤務時間の初め又は終わりにおいて1日につき1時間を超えない範囲内で必要と認められる期間	有給
産前及び産後の通院休暇	区分により定めた回数で1回につき勤務時間の範囲内で必要と認められる範囲	有給
生理休暇	2日を超えない範囲内	有給
妊娠障害休暇	7日を超えない範囲内で必要と認められる期間	有給
産前産後の休暇	産前8週間産後8週間	有給
出産補助休暇	出産の日から14日以内において3日を超えない範囲内の必要と認められる期間	有給
育児参加のための休暇	配偶者の出産後8週間までの期間で5日以内の必要な日数	有給
育児休暇	生後満1年に達しない子を育てる親に1日2回各30分	有給
夏季休暇	6月から10月までの期間内で原則として連続する5日の範囲内	有給

(3) 年次有給休暇の取得状況 (令和2年1月1日～令和2年12月31日)

総付与日数	6,485日
総取得日数	1,504日
対象職員数 (一般行政職)	176人
平均使用日数	8.5日
取得率	23.2%

(4) 時間外勤務及び休日勤務等の状況

時間外勤務	総時間数	月平均時間数
	20,863時間	8.6時間

5 休業に関する状況 (令和2年度)

(1) 育児休業の状況

・ 育児休業の承認件数・・・3人 (女性 3人)

6 職員の分限及び懲戒処分者の状況 (令和2年度)

(1) 分限処分者数・・・2名

(2) 懲戒処分者数・・・3名 (戒告3名)

7 職員のサービスの状況 (令和3年4月1日現在)

(1) 職員派遣の状況 (人数)

派遣法人名	派遣者数
杵藤地区広域市町村圏組合	8
佐賀県後期高齢医療広域連合	1
佐賀県西部広域環境組合	1
佐賀県西部広域水道事業団	6
佐賀県	2

※うち1名は再任用職員

8 退職管理の状況 (令和2年度)

(人数)

区分	定年退職	勸奨退職	普通退職	分限退職	懲戒免職	失職	死亡退職
男	5	0	3	0	0	0	0
女	1	0	0	0	0	0	0
計	6	0	3	0	0	0	0

9 職員の研修の状況 (令和元年度)

区分	研修内容	受講者数 (延べ人数)
派遣研修	階層別研修、職務能力別研修、能力開発研修等	71
市独自研修	新採職員研修、財務事務、文書事務、人事評価研修等	348

10 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 健康診断の実施状況

定期健康診断・・・受診者 407人 (人間ドック受診者を含む)

(職員215人、再任用職員・非常勤職員・臨時職員192人)

受診率 98.1%

(2) 勤務条件に関する措置の要求の状況、不利益処分に関する不服申立の状況等

・ 該当なし